

PTA 運営委員会だより

2023年5月末日発行

東久留米市立東中学校

PTA会長 林 智子

第1回 運営委員会が開催されましたのでご報告いたします。

令和5年5月23日（火）

- 1、あいさつ
- 2、活動報告
- 3、検討議題
 - ・今年の運営の開催方法について
 - ・各委員の仕事内容の精査について
- 4、連絡事項
 - 1) 宣誓書不要について
 - 2) ペーパーレス推進について
 - 3) PTAからの手紙について（前年度同様）
 - 4) 円滑な会議の推進にあたって
 - 5) 交換便の廃止について
 - 6) 運動会について
 - 7) 副校長より
- 5、活動費配布

1. あいさつ

【校長挨拶】

PTA 役員の皆さま方には、本校の教育活動へのご理解ご協力に心より感謝申し上げます。新役員の皆さま、一年間よろしくお願いいたします。

子どもたちは今年度から実施の中間考査に向けて、意欲的に学習に取り組んでいたようです。中間考査も終わり、今は運動会へ向けて毎日練習に取り組んでいる姿が見られます。PTA の皆様にも運動会では、ご協力いただく面がありますが、日々の取組を運動会で発揮できるよう子どもたちも頑張っておりますの、当日どうぞよろしくお願いいたします。

【副校長挨拶】

PTA役員の皆様、今年度もよろしくお願いいたします。新型コロナウイルスも治まってきたように思います。学校でも平常に戻しているところです。

運動会が来月予定されていますが、生徒も頑張っていますので、参観をよろしくお願いいたします。

また、ご心配いただきました、社会科の講師についてですが、決まりまして週末より授業を行う予定です。1学期の間は、3人の講師で授業を行います。

今年度も連絡を取り合いながら1年間よろしくお願いいたします

2. 活動報告

◆本部

共 通	4/8	互選会、引継会出席
	4/14	古紙回収、前年度運営委員会出席 役員会（LINE WORKS 内で随時）
	5/23	運営委員会出席

会長	4/16 広報誌「むさしの」掲載あいさつ原稿作成
校内	かけこみハウス、給食協議会、古紙回収、マチコミ、ホームページ、各担当の決定と市への申請
青少協	5/7 青少協役員会出席 5/19 青少協総会出席
会計	4/25 口座名義変更、周年行事口座へ積立、PTA 総合保険立替金振込、封筒・帳簿 etc. 購入 5/2 PTA 会費徴収用封筒印刷・仕分、タープテント購入 3 機（8 日配達済）、活動費準備、預金者情報の整備書類郵送 5/8 会費徴収マチコミ文章準備、マチコミ未登録の方に書面準備、PTA 団体傷害保険 安心いちばん 連絡 事前書類 5/12 PTA 会費徴収マチコミ 1 回目 封筒配布 5/23 PTA 会費徴収、活動費配布
書記	5/14 運営委員会出席簿作成 5/23 第 1 回運営委員会日より作成

◆学級代表部 ◆広報部 ◆文化厚生部 ◆役員選出委員会

共通	5/23 第 1 回運営委員会出席
1 年	特になし
2 年	特になし
3 年	4/10 卒業証書ホルダー見積依頼 4/28 学校へ見積内容確認・発注
9 組	特になし
広報・文化厚生・役員選出	特になし

3. 検討課題

今期 PTA の運営方針は「子ども達が充実した生活が過ごせるように、先生、保護者が協力し時代に合った PTA 活動、業務の簡略化をしていきます。」です。方針実現のために、以下の点を検討しました。

今年度の運営の開催方法について

極力集まらずに LINE（順次 LINE WORKS 移行予定）内で行い、学校へ報告。必要があれば、開催する。

各委員の仕事内容の精査について

- 学級代表より
- ・茶話会、百人一首大会後の豚汁（去年はカップ豚汁）はなくてよいのでは。
 - ・学年費を他の学年と合わせる為に文具など好みの分かれるものを無理に購入する必要はないのでは。
- 役員選出より
- ・入学式後の役員選出へのお菓子や飲料の提供は準備の手間も考えて必要ないのでは。
- 学校より
- ・食物アレルギーの観点より飲食物の提供は遠慮していただきたい。

【協議結果】

- ・生徒への百人一首大会後の豚汁は（口に入るもの全般を食物アレルギーの観点で）提供しない。
- ・生徒への文具購入は好みや使いやすさに個人差があるので購入しない。
- ・大人も同じく食物アレルギーや手間の観点より、保護者の茶話会、文化祭時の地域の方への和菓子とお茶の提供、役員へのお菓子や飲料は提供しない。
- ・浮いた学年費の使い道 今年度は60周年。周年積立金と学年費を合わせて周年記念品を購入する。来年度は予算から学年費の項目を削減する。

4. 連絡・確認事項

1) 宣誓書不要について

今年度から、役員の宣誓書は規約に照らし合わせ、学校と協議を経て不要となりました。

2) ペーパーレス推進について

可能な限りペーパーレスを目指す。「職員室用 50 部印刷」の配布物は、ペーパーレス化に伴い、廃止へ。先生方には PDF を教職員用メールにて閲覧して頂く。閲覧権限のない講師の先生方には 1 部お渡しして回覧していただく。

3) PTA からの手紙について（前年度同様）

- ・PTA 会員から提出「不要」のもの：
昨年度同様、マチコミメール添付および本校 HP に掲載します。必要があれば、HP にはパスワード付きで掲載し、パスワードはマチコミにて送信します。
- ・PTA 会員が提出「要」のもの：
マチコミメールに添付します。書類配布も行うため、本校 HP には掲載しません。
- ・委員会からのお便りも、可能であれば PTA 本部配布物と同様に行います。

4) 円滑な会議の推進にあたって

本部では非営利団体登録をして LINE WORKS を導入。本部役員会を開催せずに済んだ。今後各委員も加入してもらい、データの安全な保存と業務の円滑な推進に繋げたい。

5) 交換便廃止について

東中 P T A の交換便（送付・受取）を廃止し、その旨を文章で各校へ配布。来賓招待など特に連絡確認が必要な場合は学校から本部へ連絡をしてもらう。

6) 運動会の確認について

【学校より】

1. 受付場所
駐車場出入口前の体育倉庫脇（地図を手紙につける）
門の開放もこのみ
2. 体育館の開放はしません
3. 喫煙所は設けません
4. 在校生の兄弟のみ来場可

5. 来賓は学校評議員のみ予定
6. 男子組体操・女子ダンス時のみ柵内で撮影できます（放送は学校が行います）
7. PTA 競技種目はありません
8. 運動会アンケートはマチコミを使用します
9. 今年度は保護者用パイプ椅子を用意しません
10. 終了後の片づけのお手伝い

生徒たちが終学活前に片づけを行います。役員、委員、呼びかけて集まった方と一緒に教職員の指示のもと行いますので、ご協力をお願いいたします。

【昨年度の反省を踏まえた協議事項】

- ・運動会サポーターは仕事がなく必要がなかった。→廃止。
- ・運動会保護者章以外の方→従来の、安全ピン＋リボンからリストバンドへ変更。
予算は行事費予算より。
- ・受付の表示、場所がわかりづらかった。→学校が受付以外の門に「受付へ」の表示をする
- ・役員の集合時間が早すぎた。→8：20集合
- ・卒業生への対応があいまいだった。→学校からの案内には本校の卒業生のみ。とは言え、保護者証以外の地域の方は、リストバンド着用で統一。
- ・駐輪場整理に関して、何事もなく停める事が出来た。したがって、この係は必要ないと思う。
→廃止。役員選出委員会は受付業務へ。
駐輪場を更に2か所増やす（9組外側・職員室外側）ので駐輪場所に余裕がある。
駐輪場表示は学校が作成、設置。
- ・机に対しての受付人数が多かった。→調整します。

【当日の係分担】

本部役員（8：20集合）※前日準備（受付やテント設営）は学校がやって下さるため不要。

- ・受付（来賓）
- ・終了後の片付けとお手伝いの取りまとめ
- ・終了後の最終チェック

学級代表・役員選出委員会

- ・受付（保護者、卒業生（在校生の兄弟）と地域の方）
※保護者証の無い方にはリストバンドを配布

広報部

- ・写真撮影、取材等

文化厚生部

- ・制服のリサイクル

※本部役員・委員の方は、腕章を着用してください。

また、何かお困りのことがありましたら、本校教員または本部役員までお知らせください。

【文化厚生部より】



お知らせ



運動会にリサイクル品の 展示・引き渡しを行います！

6/3（土）の運動会 8：45～11：00 まで本部受付付近にて制服等リサイクルの展示引き渡しを行います。皆さん、お気軽にお越しください。

なお同時にリサイクル品の回収もします。不要になった制服・体操服などリサイクル品がありましたらお持ちください。よろしくお願いいたします。

7) 副校長より

・学校では 60 周年記念授業を二つ計画しています。

11/6 ワークショップ形式の能楽教室、ほか一つ計画進行中です。

・いつでも利用できる図書室を目指し、生徒のため図書室を開放したいです。

お手伝いができる方は、大柳か副校長へご連絡お待ちしております。

※手紙参照。

東中学校図書館

図書ボランティア募集！

東中学校では、保護者の皆様、地域の皆様を対象とした図書ボランティアの募集をします。現在図書室は、本の整理や新刊の受付等、作業が沢山あります。

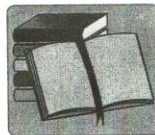
開館日を増やして、東中学校の生徒が読書に親しんでもらえるような環境作りのため、皆様のお力をちょっとだけお貸しいただけませんか。お電話をお待ちしています。

活動内容

本棚の整理
本の修理
ポップの作成

活動時間

毎週（ ）曜日
午前 9 時から午後 4 時
までの間で可能な時間



活動場所

東中図書室

初めに、図書館の司書と一緒に打ち合わせをしていただき、仕事の内容を決めます。司書もしくは、ボランティアの方がいらっしゃれば、東中の図書館の開館日を増やすこともできますし、生徒も安心して読書や調べ学習に取り組むことができますのでどうぞよろしくお願いいたします。

お問い合わせは、東中学校（電話 471-2765）

担当 大柳（図書担当）か 副校長 小林